

Số: /TB-UBND

Đại Từ, ngày tháng năm 2025

## THÔNG BÁO

### Về việc công khai danh mục thủ tục hành chính tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Đại Từ

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Công Dịch vụ công Quốc gia;

Căn cứ các quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về công bố danh mục thủ tục hành chính;

Ủy ban nhân dân xã Đại Từ thông báo công khai danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Đại Từ như sau:

**1. Tổng số thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền cấp xã:** 387 thủ tục (trong đó có 02 thủ tục liên thông).

**2. Tổng số thủ tục hành chính cấp tỉnh thực hiện tại xã:** 1.827 thủ tục.

**3. Phạm vi áp dụng:** Cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp và cá nhân có nhu cầu giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn.

**4. Địa điểm tiếp nhận và giải quyết:** Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Đại Từ; địa chỉ: Xóm Bình Sơn, xã Đại Từ, tỉnh Thái Nguyên.

*(Có Danh mục thủ tục hành chính kèm theo)*

Ủy ban nhân dân xã Đại Từ thông báo để các cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp và Nhân dân biết, thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Thái Nguyên;
- Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND xã;
- UBND các phường, xã trên địa bàn tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các phòng ban, đơn vị thuộc xã;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp (p/h);
- Lãnh đạo VP;
- Bí thư Chi bộ;
- Trưởng xóm;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Dương Văn Tuấn**